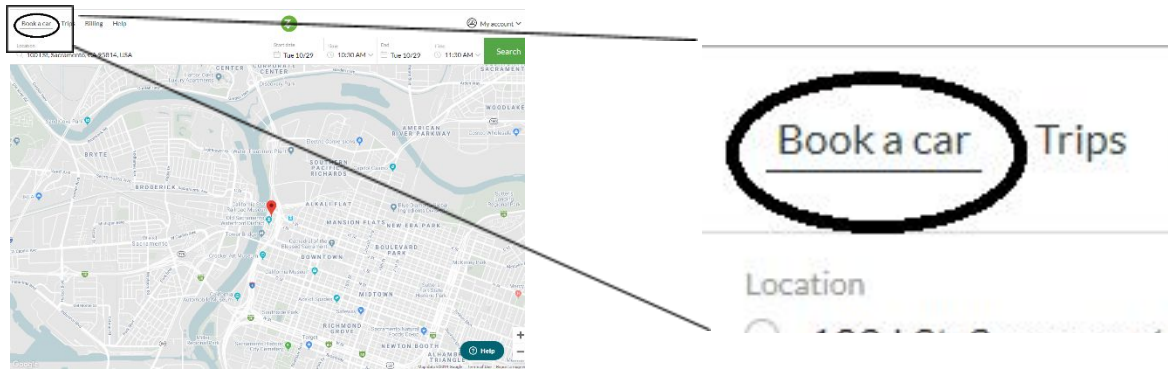
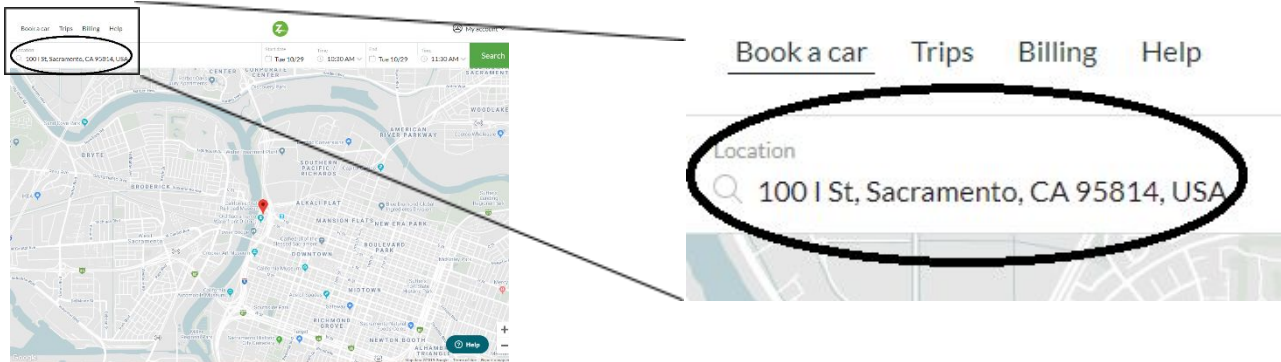


## Cómo reservar un Zipcar por internet

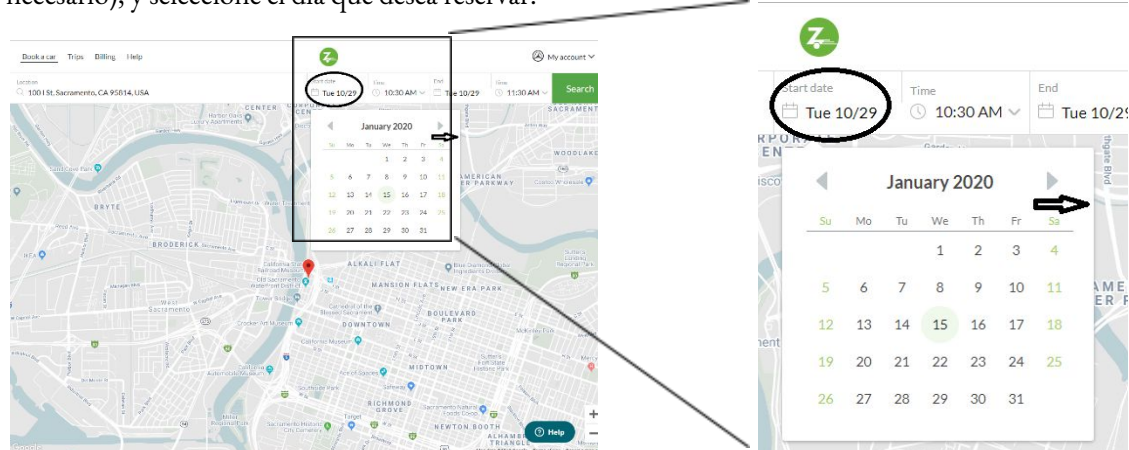
**Paso 1:** Después de iniciar su sesión, asegúrese que la página de web esté puesta en “Reservar auto” (“Book a car”)



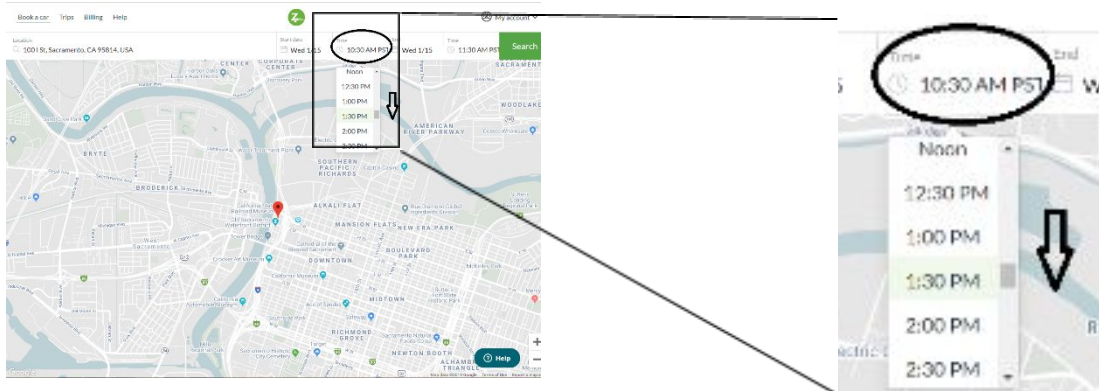
**Paso 2:** Asegúrese que la ubicación esté puesta a una área cerca a usted.



**Paso 3:** Seleccione la fecha, haciendo clic en “fecha de empiezo” (“start date”). Desplácese por los meses (si es necesario), y seleccione el día que desea reservar.



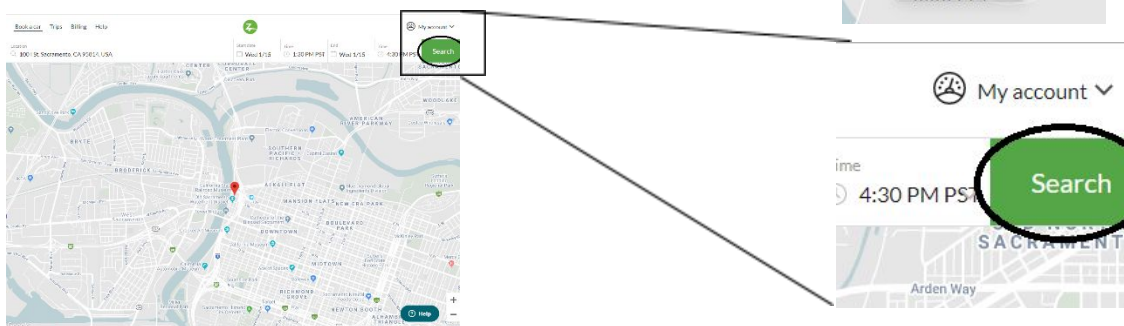
**Paso 4:** Cuando haya elegido la fecha en la que desea hacer su reserva, seleccione la opción “hora” junto a “fecha de inicio” y desplácese hacia abajo hasta encontrar la hora que desea hacer su reservación.



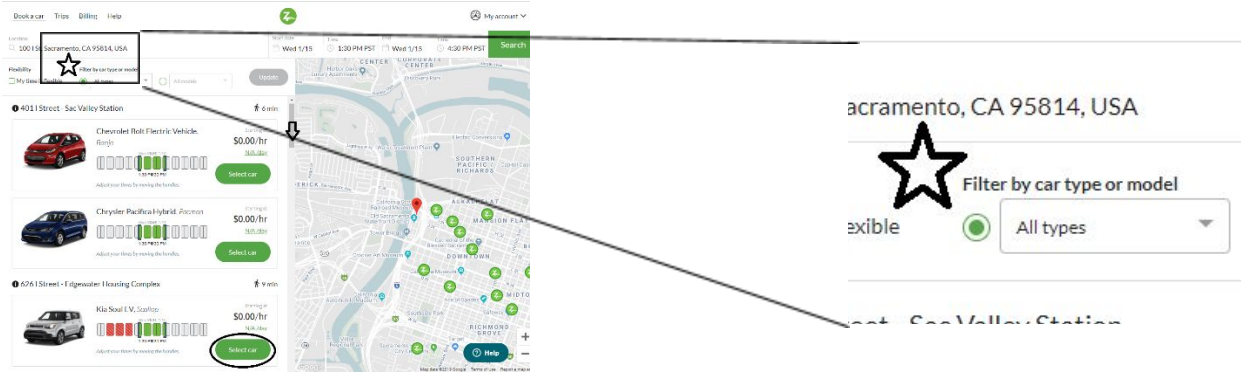
**Paso 5:** Luego, seleccione la hora de finalización desplazándose por las opciones, tal como lo hizo al seleccionar la hora de inicio. **Recuerde: límite de 3 horas / día y límite de 9 horas / semana**



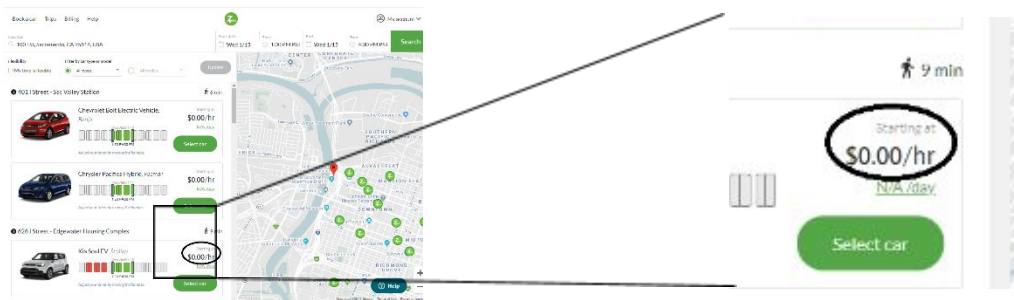
**Paso 6:** Cuando haya terminado, seleccione el botón de búsqueda.



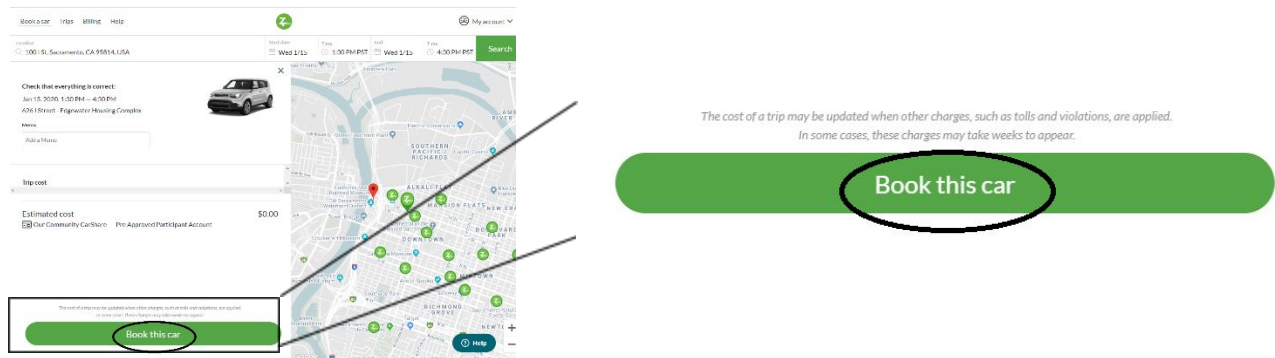
**Paso 7:** Busqué entre las opciones del auto para encontrar el que mejor funcione. Desplácese hacia abajo para buscar opciones más lejanas si es necesario. **Nota: Para obtener mejores resultados, seleccione "Todos los tipos" ("All types") para el tipo y modelo de automóvil que desee.**



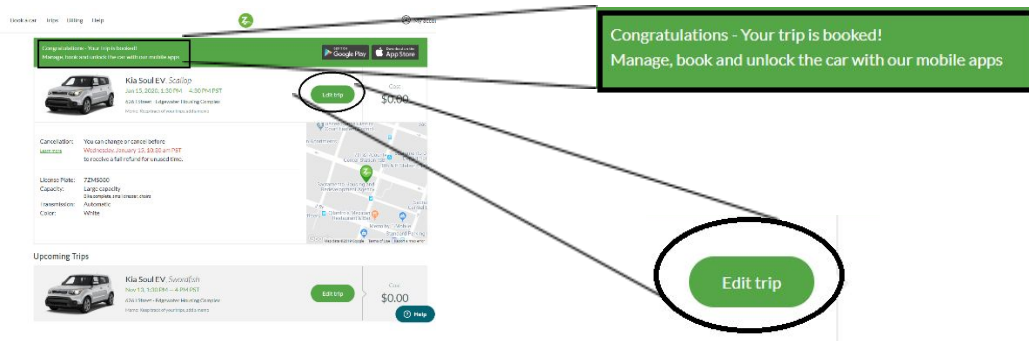
Recuerde prestar atención al precio cuando seleccione un vehículo. **Recuerde: solo los vehículos Zipcar de Our Community CarShare son gratuitos con su membresía a Our Community CarShare.**



**Paso 8:** Revise los detalles del viaje después de seleccionar su vehículo, verificando que los detalles sean correctos. Cuando termine, seleccione "Reservar este auto" ("Book this car").



**Paso 9:** Tenga en cuenta la siguiente página felicitándolo por hacer su reserva y la sugerencia de Zipcar de usar la aplicación móvil como una forma conveniente de controlar su reserva y más. Si es necesario, cambie su viaje seleccionando el botón "Editar viaje" ("Edit trip").



El botón “editar viaje” (“Edit Trip”) deja que ajuste la hora del viaje, o deja que cancele el viaje.



Cuando termine de actualizar los detalles de su reserva, seleccione el botón “actualizar” (“Update”) si se hicieron cambios.

